

УТВЕРЖДАЮ

Чуриков Роман Сергеевич

ФИО руководителя руководителя органа местного самоуправления

подпись

05.02.2026 № 4/1 од

дата/реквизиты документа

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2025 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность

ЧОУ "Православная гимназия во имя святого князя Владимира"

наименование образовательной организации

Ленинский район

наименование муниципального образования

на 2026 год

ИНН организации: 5404000252

Общий балл: 92,8

№ показателя	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия (дд.мм.гггг)	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации (дд.мм.гггг)
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.1.	Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным НПА (98,9).					
1.1.1		Проводить ежемесячный мониторинг актуальности информации на официальном сайте на соответствие требованиям Постановления Правительства РФ № 1802 и Приказа Рособнадзора № 1493.	25.12.2026	Аликина Дарья Сергеевна, методист		

1.1.2		Проводить ежемесячный мониторинг актуальности информации на информационных стендах на соответствие требованиям Постановления Правительства РФ № 1802 и Приказа Рособрнадзора № 1493.	25.12.2026	Аликина Дарья Сергеевна, методист			
1.2.	Недостатков по показателю не выявлено (балл 100.0). Поддержание функционирования дистанционных способов связи.	Ежеквартально проверять работоспособность электронных форм обратной связи, телефонов и электронной почты для взаимодействия с получателями услуг.	25.12.2026	Аликина Дарья Сергеевна методист			
1.3.	Недостатков по показателю не выявлено (балл 100.0). Поддержание удовлетворённости получателей услуг полнотой и доступностью информации.	Проводить ежегодное анкетирование родителей (законных представителей) по вопросу удобства получения информации о деятельности организации.	25.12.2026	Аликина Дарья Сергеевна, методист			
1.3.1							
1.3.2							
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность							
	Недостатков по критерию не выявлено (все показатели 100 баллов).						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов							
3.1.	Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	Провести обследование территории и помещений организации на предмет доступности для инвалидов и разработать проектно-сметную документацию для проведения необходимых работ по оборудованию (выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов, сменные кресла-коляски).	25.12.2026	Русяев Сергей Николаевич завхоз			
3.2.	Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими (100)						
3.3.	X	X					
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации							

4.1.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию(100.0)	Провести инструктаж с сотрудниками, обеспечивающими первичный приём и информирование (вахтёры, секретари), по стандартам приветствия и общения с посетителями.	25.12.2026	Чуриков Роман Сергеевич директор		
4.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию (94)	1. Провести с педагогическим и административным персоналом организации тренинг (семинар-практикум) по развитию навыков эффективной коммуникации и профилактике конфликтных ситуаций с участниками образовательных отношений.	25.12.2026	Чуриков Роман Сергеевич директор		
4.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (93)	2. Разработать и внедрить памятку (стандарт) доброжелательного общения сотрудников с посетителями и родителями (законными представителями) обучающихся.	25.12.2026	Чуриков Роман Сергеевич директор		
IV. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5.1.	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (97)	Проводить ежегодное анкетирование родителей (законных представителей) по выявлению факторов, влияющих на готовность рекомендовать организацию.	25.12.2026	Аликина Дарья Сергеевна, методист		
5.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных удобством графика работы образовательной организации (97)	Проводить ежегодный опрос родителей (законных представителей) об удобстве графика работы организации и режима занятий обучающихся.	25.12.2026	Аликина Дарья Сергеевна, методист		

5.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации (97)	Проводить ежегодное анкетирование родителей (законных представителей) по общей удовлетворённости условиями оказания образовательных услуг.	25.12.2026	Аликина Дарья Сергеевна, методист		

Директор



Р.С. Чуриков